

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
учреждений Ростовской области
_____ Г.Н. Григорьева
« » 2018 года

**Порядок
организации и проведения регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по профильному направлению 38.00.00 Экономика и управление,
включающему специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике,
38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело**

1. Общие положения

1.1 Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства проводится среди студентов, обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области, по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело, входящих в УГС 38.00.00 Экономика и управление (далее – Олимпиады).

1.2 Олимпиада проводится в целях:

- выявления наиболее одаренных и талантливых студентов;
- повышения качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена;
- дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности;
- реализации творческого потенциала обучающихся;
- повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся;
- рекомендации победителей для участия в заключительном этапе Олимпиады.

1.3 Основными задачами Олимпиады являются:

- проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности;
- совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности;
- стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей СПО;
- обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;
- развитие профессиональной ориентации граждан;
- повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;
- интеграция разработанного методического обеспечения Олимпиады, в том числе фондов оценочных средств в образовательный процесс.

1.4 Ключевыми принципами Олимпиады являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

2. Организаторы проведения Олимпиады

2.1 Организаторами регионального этапа Олимпиады являются:

- Министерство общего и профессионального образования Ростовской области;
- Совет директоров профессиональных образовательных учреждений Ростовской области;
- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской банковский колледж» (далее – ГАПОУ РО «ДБК», колледж). 344037, г. Ростов-на-Дону, пл. Базарная, 4. .

Е-mail: zao_dbt@mail.ru

сайт: [http:// www.gaudbt.ru](http://www.gaudbt.ru)

Контактные телефоны:

Директор – Джегунцов Артём Николаевич тел.: 8 (863) 283-14-48;

Руководитель Регионального отраслевого ресурсного центра подготовки кадров – Воропаева Галина Анатольевна; тел.: 8 (863) 283-14-45.

Схема проезда прилагается (*Приложение 1*).

3. Участники Олимпиады

3.1 К участию в Олимпиаде приглашаются студенты профессиональных образовательных учреждений Ростовской области, осваивающие программы подготовки специалистов среднего звена укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление**: I подгруппа – специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело; II подгруппа – специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

3.2 Региональный этап Олимпиады проводится на базе ГАПОУ РО «ДБК»

29 марта 2018 г.

3.3 Для участия в региональном этапе Олимпиады организаторы начального этапа направляют победителя первого этапа и /или призера, посредством подачи заявки (форма заявки – *приложение 2*).

Направляющая сторона подтверждает, что возраст участников на момент проведения Олимпиады не превышает 25 лет.

3.3 Заявка направляется организатору регионального этапа олимпиады не позднее чем за 5 дней до начала проведения Олимпиады (**до 21 марта 2018 г.**) на адрес электронной почты ГАПОУ РО «ДБК» – zao_dbt@mail.ru

3.3 Участники Олимпиады должны при себе иметь:

- студенческий билет;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- полис обязательного медицинского страхования;
- справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (форма – *приложение 3*).

3.4 Наличие на одежде участников символики образовательной организации участника не допускается.

3.5 Участники Олимпиады прибывают к месту ее проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников в пути следования и в период проведения Олимпиады.

Сопровождающие лица должны иметь при себе паспорт.

3.6 Студенты, обучающиеся в ГАПОУ РО «ДБК», принимают участие в региональном этапе Олимпиады на общих основаниях.

3.7 Участники регионального этапа Олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от руководителей профессиональных образовательных учреждений Ростовской области.

4. Организация проведения регионального этапа Олимпиады

4.1 Региональный этап Олимпиады представляет собой очное соревнование предусматривающее выполнение профессионального комплексного задания, направленного на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников, владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда.

4.3 Для проведения Олимпиады организатором этапа создаются:

- рабочая группа;
- группа разработчиков конкурсных заданий;
- жюри;
- апелляционная комиссия.

4.4 *Рабочая группа* осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения регионального этапа Олимпиады, формируется в составе представителей работодателей, педагогических работников учреждений высшего образования, руководящих и педагогических работников колледжа.

4.5 *Группа разработчиков конкурсных заданий* разрабатывает конкурсное задание согласно макету ФГОС.

Группа формируется организатором этапа из числа представителей работодателей, педагогических работников учреждений высшего образования, среднего профессионального образования, педагогических работников колледжа.

4.6 *Жюри* оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады, и на основе проведенной оценки, определяет победителя и призеров Олимпиады.

Жюри формируется организатором этапа в составе не менее 5 человек из числа представителей органов государственной власти Ростовской области, представителей работодателей; руководящих и педагогических работников колледжа, других образовательных учреждений, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена профильного направления.

Для качественного документального оформления протоколов (форма протокола – приложение 4) и акта (форма акта – приложение 5) в состав жюри входит *секретарь* без права голоса.

4.7 *Апелляционная комиссия* рассматривает апелляционные заявления участников Олимпиады о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляции).

В состав апелляционной комиссии входят руководящие и педагогические работники колледжа, иные квалифицированные специалисты по профилю олимпиады. Участник может подать апелляцию в течение двух часов после объявления результатов Олимпиады. Рассмотрение апелляции проводится в срок, не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

4.10 Колледж обеспечивает безопасность проведения Олимпиады: организацию охраны общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и

других необходимых служб, контроль соблюдения участниками Олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда, при прохождении конкурсных испытаний.

5. Программа Олимпиады

5.1 Программа Олимпиады включает:

- церемонию открытия и закрытия Олимпиады;
- выполнение участниками Олимпиады профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами деятельности согласно ФГОС СПО по специальностям профильного направления;
- деловую и культурно-досуговую программу мероприятий для участников Олимпиады и сопровождающих их лиц.

5.2 В день открытия Олимпиады для участников проводится:

- инструктаж по безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местам и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и пр.);
- ознакомление с условиями дисквалификации участников по решению жюри (при несоблюдении условий регионального этапа Олимпиады, грубых нарушений технологии выполнения работ, правил безопасности труда).

5.3 Участники Олимпиады выполняют профессиональное комплексное задание, содержание и уровень сложности которого соответствует федеральным государственным образовательным стандартам СПО по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

5.4 Профессиональное комплексное задание проходит экспертизу у представителей работодателей – специалистов профильного направления.

5.5 Профессиональное комплексное задание состоит из двух уровней:

- на I уровне выявляется степень освоения участниками Олимпиады знаний и умений;
- на II уровне выявляется степень сформированности у участников Олимпиады умений и навыков практической деятельности.

5.6 Комплексное задание II уровня состоит из двух частей: задания общей и вариативной части. Содержание работы охватывает область умений и практического опыта, являющихся как общими, так и специфическими для специальностей профильного направления.

5.7 Результаты выполнения комплексного задания Олимпиады оцениваются жюри в баллах. Общая сумма баллов за выполнение комплексного задания составляет 100 баллов.

5.8 Задания I уровня состоят из тестового задания и практических задач.

5.8.1 Задание «Тестирование».

Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части - инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов.

Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Документационное обеспечение управления», «Экономика организации», «Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

4 – закрытой формы с выбором ответа (0,1 балл),

4 – открытой формы с кратким ответом (0,2 балла),

4 - на установление соответствия (0,3 балла),

4 - на установление правильной последовательности (0,4 балла).

Тематика, количество и формат вопросов по темам инвариантной части тестового задания, едины для всех специальностей СПО.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по двум тематическим направлениям для 2-х групп специальностей:

1 группа: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело.

Направления: «Финансы, денежное обращение и кредит» и «Менеджмент».

2 группа: 38.02.04 Коммерция (по отраслям) , 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Направления: «Метрология и стандартизация» и «Бухгалтерский учет»

По каждому тематическому направлению предлагается 4 вопроса: 1 – с выбором ответа (0,1 балла за каждый правильный ответ), 1 – с кратким ответом (0,2 балла за каждый правильный ответ), 1 – на установление соответствия (0,3 балла за каждый правильный ответ), 1 – на установление последовательности действий (0,4 балла за каждый правильный ответ).

Выполнение теоретической части олимпиады - автоматизированное тестирование (40 вопросов). Тестовое задание выполняется на компьютере в тестирующей программе «Keersoft» симулятор тестов 3.

Длительность выполнения задания 1 академический час (45 минут).

Не менее чем за две недели до начала проведения Олимпиады на сайте колледжа размещаются вопросы примерных теоретических заданий. За один день перед началом Олимпиады в задания вносятся 30-40% изменений, доказательство которых оформляется документально и утверждается председателем жюри.

5.8.2 Практические задачи I уровня охватывает область знаний и умений, являющихся общими для специальностей профильного направления, в том числе умений применять лексику и грамматику иностранного языка для чтения, перевода и общения на профессиональные темы. Задание по переводу иностранного текста разработано на языках, которые изучают участники областной олимпиады: английский и немецкий.

Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» позволяет оценить уровень сформированности умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему; навыки письменной и устной коммуникации; навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский включает 2 задачи:

– письменный перевод текста, в содержание которого содержится указание на совершение какого либо действия; перевод осуществляется с использованием словаря иностранных слов;

– выполнение какого-либо действия или ответы на вопросы по тексту.

Текст на иностранном языке, предназначенный для перевода на русский язык должен включать профессиональную лексику соответствующей специальности. Объем текста составляет 1500-2000 знаков.

Текст, предлагаемый для перевода, разрабатывается в двух вариантах. Задание по переводу иностранного текста разрабатывается на языках, которые изучают участники Олимпиады.

Время выполнения задания – 1 академический час (45 минут).

Задание оценивается максимальной оценкой 10 баллов: качество письменной речи, грамотность –5 баллов; глубина понимания текста, независимость выполнения задания – 5 баллов.

«Задание по организации работы коллектива». Данное практическое задание включает 2 задачи, что позволяет оценить уровень сформированности умений организации производственной деятельности подразделения и способности использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Время выполнения задания – 1 академический час (45 минут).

Задание оценивается максимальной оценкой 10 баллов; оценка определяется в соответствии с критериями оценки (индикаторами), указанными в паспорте задания.

5.8.3 Задание I уровня выполняется каждым участником индивидуально.

5.8.4 Общая оценка за выполнение профессионального комплексного задания I уровня – 30 баллов.

5.9 Профессиональное комплексное задание II уровня включает в себя инвариантную и вариативную части. Содержание работы охватывает область умений и практического опыта, являющихся, как общими, так и специфическими для специальностей профильного направления.

При выполнении профессионального комплексного задания II уровня могут использоваться справочные материалы, план счетов кредитных организаций, которые участники олимпиады должны принести с собой.

Организатор олимпиады предоставляет участникам ПК с лицензионным программным обеспечением.

5.9.1 *Инвариантная часть заданий II уровня* формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС, умениями и практическим опытом, которые являются *общими* для всех специальностей, входящих в УГС. Инвариантная часть заданий II уровня – это практическое задание, которое содержит одинаковое для всех специальностей УГС количество оцениваемых задач. Подходы к определению критериев оценки выполнения задач являются едиными для специальностей УГС.

Максимальное количество баллов за инвариантную часть задания II уровня – 35 баллов. На выполнение задания отводится 1 академический час.

5.9.2 *Вариативная часть задания II уровня* формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов. Практические задания разрабатываются в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, входящим в УГС.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2 задачи. Количество заданий II уровня, составляющих вариативную часть, является одинаковым для специальностей УГС. Подходы к определению критериев оценки выполнения задач, также являются едиными для специальностей УГС.

На выполнение задания отводится 1 академический час. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 35 баллов.

Максимальная сумма баллов за выполнение инвариантной и вариативной частей комплексного задания II уровня составляет 70 баллов.

5.10 Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся итоговые оценки. Ответственность по оформлению всех ведомостей, протокола и акта возлагается на жюри. Качество заполнения всех ведомостей и подсчет итогового количества баллов контролируется секретарем жюри.

5.11 При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает решение о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

5.12 При несоблюдении условий Олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работы, правил безопасности труда участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.

5.13 В период проведения Олимпиады участникам не разрешается пользоваться не установленными дополнительными материалами и литературой (если их наличие не оговорено в задании), электронными книгами, мобильными телефонами (средствами связи) и помощью других лиц.

6. Подведение и оформление итогов, порядок определения победителей и призёров Олимпиады

6.1. После завершения рассмотрения апелляций, жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призёров Олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

Победитель и призёры Олимпиады определяются жюри по лучшим показателям (баллам) выполнения комплексного задания. При равенстве показателей предпочтение отдается бригаде или отдельному участнику за лучшую оценку выполнения комплексного задания II уровня.

6.2. Окончательные результаты Олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются три наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

6.3. Участники, имеющие первый результат, являются победителем Олимпиады. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

6.4. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призёрами Олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат – третье место.

6.5. Победитель и призёры Олимпиады награждаются дипломами министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

6.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).

6.7. По итогам Олимпиады составляется протокол жюри с указанием команды победителя и команд призёров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа, и заверяется печатью указанной организации (форма протокола – приложение 4).

6.8. Результаты проведения регионального этапа Олимпиады оформляются актом, который подписывается всеми членами жюри. К акту прилагаются сводная ведомость оценок выполнения профессионального комплексного задания (форма акта – приложение 5).

6.9 Победитель Олимпиады может быть рекомендован для участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады, в соответствии с утверждаемым ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации графиком проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО.

7. Финансирование Олимпиады

7.1. Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет:

– средств организатора регионального этапа Олимпиады;

– иных средств, поступивших на обеспечение проведения регионального этапа Олимпиады.

7.2. Проезд, питание, проживание участников Олимпиады и сопровождающих их лиц обеспечивается за счет средств направляющей стороны.

Способ прибытия к месту проведения регионального этапа Олимпиады:

- 1) От пригородного железнодорожного вокзала и Главного автовокзала – автобусы № 3, 67, 7; троллейбусы № 1 и 9. Остановка – площадь Карла Маркса.
- 2) От старого автовокзала – автобусы № 3, 7; троллейбусы № 1 и 9. Остановка – площадь Карла Маркса.

Наш адрес:

344019 г. Ростов– на– Дону, пл. Базарная, 4

Схема расположения ГАПОУ РО «Донской банковский колледж»



ЗАЯВКА
на участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального
образования Ростовской области, входящим в 2018 году

УГС 38.00.00 Экономика и управление

Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Участника, дата рождения	Наименование специальности СПО, курс обучения,	изучаемый иностраный язык	Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица, должность, номер контактного телефона,
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>7</i>
1.				

Директор учреждения _____ / _____
 подпись инициалы, фамилия

МП

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования
Ростовской области
УГС 38.00.00 Экономика и управление

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных,	зарегистрированный по адресу _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Операторы персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных:	4.1 Министерство общего и профессионального образования Ростовской области (г. Ростов-на-Дону; 4.2 ГАПОУ РО «ДБК»
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения, необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в п.5 целей, включая без ограничений: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу

	персональных данных	данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Подпись

Дата

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ЖЮРИ

Регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования Ростовской области в 2018 году
УГС 38.00.00 Экономика и управление

Специальность/специальности СПО _____
Этап Всероссийской олимпиады _____
« ____ » _____ 2018 г.

_____ (место проведения этапа Всероссийской олимпиады)

Результаты регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

1	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое)
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

_____ (фамилия, имя, отчество участников, полное наименование образовательной организации)

2) присудить звание призера (второе место)

_____ (фамилия, имя, отчество участников, полное наименование образовательной организации)

3) присудить звание призера (третье место)

_____ (фамилия, имя, отчество участников, полное наименование образовательной организации)

Председатель жюри

_____ фамилия, инициалы, должность

Члены жюри

_____ фамилия, инициалы, должность

_____ фамилия, инициалы, должность

_____ фамилия, инициалы, должность

_____ фамилия, инициалы, должность

Руководитель образовательной организации, являющейся организатором регионального этапа Всероссийской олимпиады

_____ фамилия, инициалы, должность

МП

АКТ
 проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
 обучающихся по специальности среднего профессионального образования
 Ростовской области в 2018 году
 УГС 38.00.00 Экономика и управление

Специальность/специальности СПО _____

Этап Всероссийской олимпиады _____

« ____ » _____ 2018 г.

(место проведения этапа Всероссийской олимпиады)

Основание проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства:
 Приказ министерства

Прибыли и были допущены рабочей группой к участию в региональном этапе
 Всероссийской олимпиады профессионального мастерства:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Наименование субъекта Российской Федерации
1	2	3	4

Организатор регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ростовской
 области «Донской банковский колледж»

344037 г Ростов-на-Дону, пл. Базарная, д.4.

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания
 (наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания: _____

Анализ результатов выполнения заданий I уровня: _____
 (подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков,
 рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие практические задания: _____

(содержание работы, название объекта)

Анализ результатов выполнения заданий II уровня: _____

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины: _____

Занятое место ¹	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Наименование субъекта Российской Федерации
1	2	3	4

Краткие выводы о результатах регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников Всероссийской олимпиады и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведения Всероссийской олимпиады: _____

Акт составлен в двух экземплярах:

1 экз. – Министерству общего и профессионального образования Ростовской области;

2 экз. – Организатору регионального этапа Всероссийской олимпиады

Председатель рабочей группы

подпись

фамилия, инициалы, должность

Члены рабочей группы

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы, должность

Члены жюри

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

Руководитель образовательной организации, являющейся организатором регионального этапа Всероссийской олимпиады

подпись

МП

фамилия, инициалы, должность
